



Kansspelautoriteit

Formulier rekening en verantwoording

Dit formulier is bestemd voor het afronden van een incidentele kansspelvergunning. U dient het formulier binnen drie maanden na de laatste trekking naar de Kansspelautoriteit te sturen. Zie voor meer informatie de voorwaarden in de vergunning.

1. Gegevens vergunninghouder

Naam vergunninghouder:

Numer vergunning:

Datum trekking(en):

Doel zoals opgenomen
in vergunning:

Datum vergunning:

dd/mm/jjjj

2. Bruto-opbrengst

Geef aan wat de opbrengst van het kansspel is. Voor een loterij geeft u aan hoeveel loten verkocht zijn en wat de lotprijs was. Voor een puzzelactie geeft u aan hoeveel deelnemers er waren en wat de opbrengst van de puzzelactie was.

Aantal verkochte loten/deelnemers:		
Prijs per lot/deelname:	€	X
Totaal:	€	(A)

3. Uitgaven

Geef aan welke kosten er zijn gemaakt voor de organisatie van het kansspel. Als kosten voor een deel gesponsord zijn vul dan alleen het niet-gesponsorde bedrag in. Vul bij volledige sponsoring € 0,- in.

Kansspelbelasting:	€	
Vergoeding Kansspelautoriteit :	€	
Drukwerk:	€	
Communicatie:	€	
Provisie wederverkopers (max 10%):	€	
Honorarium administrateur:	€	
Honorarium reclamebureau:	€	
Honorarium notaris:	€	
Honorarium accountant:	€	
Overige kosten:	€	(C)
<i>(vul specificatie in onder 4)</i>		
Betaald aan (geld)prijzen:	€	+
Totaal:	€	(B)

4. Specificatie overige kosten

Geef aan welke kosten er nog meer zijn gemaakt voor de organisatie van het kansspel, anders dan onder 3.

	€	
	€	
	€	
	€	
	€	
Totaal:	€	(C)

5. Resultaten

Geef hier aan wat de netto-opbrengst van het kansspel is. Neem de bedragen die u heeft ingevuld onder punten 2 en 3 over. **LET OP:** de netto-opbrengst moet minimaal 40% van de bruto-opbrengst zijn.

Bruto-opbrengst (zie A):	€	
Uitgaven (zie B):	€	-
Netto-opbrengst:	€	

Rekenvoorbeeld: € 40.000 : 100 x 40 = € 16.000. Als de opbrengst € 40.000 is dan moet minimaal € 16.000 afgedragen worden aan het goede doel.
De kosten mogen dan niet meer bedragen dan € 24.000.

6. Opbrengst kansspel

De opbrengst van het in de vergunning aangegeven doel is:
(s.v.p. aankruisen wat van toepassing is)

Volledig besteed

(Stuur bewijsstukken van de besteding van de netto-opbrengst* mee. U kunt hierbij denken aan een kopie van een bankafschrift, een rekeningoverzicht en/of factuur van de betalingen voor het in de vergunning opgegeven doel.)

Voor een deel besteed

(Geef aan voor welk bedrag de netto-opbrengst* is besteed en stuur bewijsstukken mee. U kunt hierbij denken aan een kopie van een bankafschrift, een rekeningoverzicht en/of factuur van de betalingen aan het in de vergunning opgegeven doel. Geef ook aan wanneer de volgende of definitieve besteding zal plaatsvinden.)

Bedrag besteed deel:	€	
Datum volgende/ definitieve besteding:		dd/mm/jjjj

Volledig gereserveerd

(Geef aan bij welke bank het bedrag gereserveerd is en wanneer de besteding zal plaatsvinden.)

Naam bank:		
Datum (eerste) besteding:		dd/mm/jjjj

*De netto-opbrengst is de opbrengst van de loten min de kosten voor het kansspel (zie punt 5).

7. Verklaring

De vergunninghouder verklaart dat:

- de netto-opbrengst is/wordt besteed aan het/de in de vergunning vermelde doel(en);
- de op dit formulier vermelde gegevens zijn volledig en juist ingevuld; en
- het formulier is gecontroleerd door een accountant welke hierover een beoordelingsverklaring omtrent de getrouwheid daarvan heeft opgesteld.

Datum:

dd/mm/jjjj

Naam voorzitter:

Handtekening:

Naam secretaris:

Handtekening:

Naam penningmeester:

Handtekening:

Correspondentie adres:

Naam:

Adres:

Postcode:

Woonplaats:

Telefoonnummer

(tijdens kantooruren)

e-mail:

8. Bijlagen

U dient de volgende documenten mee te sturen:

- Beoordelingsverklaring van de accountant over dit formulier.
- Proces-verbaal van de trekking(en) van de notaris.
- Overzicht van de getrokken prijzen (als dit niet in het proces-verbaal is opgenomen).
- Bewijsstukken van de besteding zoals aangegeven onder punt 6. Hierbij kunt u denken aan een kopie van een bankafschrift, een rekeningoverzicht en/of factuur van de overschrijvingen naar het in de vergunning opgenomen doel.



Het ingevulde en ondertekende formulier stuurt u met de bijlagen naar:

Kansspelautoriteit, Afdeling Juridische Zaken & Vergunningen
Postbus 298
2501 CG Den Haag

Vragen?

Neem contact op met de Kansspelautoriteit, tel. (070) 302 1300,
e-mail: info@kansspelautoriteit.nl.

Vragen omtrent een ingediende rekening en verantwoording?

Neem contact op met de afd. Juridische Zaken & Vergunningen,
e-mail: vergunningen@kansspelautoriteit.nl

Afzendgegevens

Kansspelautoriteit

Anna van Buurenplein 45A
2595 DA Den Haag
Postbus 298
2501 CG Den Haag
www.kansspelautoriteit.nl