



## AANVRAAGFORMULIER CASHLESS-PLAY

Aanvraag van een ontheffing ten behoeve van het gebruik van een centraal inworp- en uitbetalingssysteem (artikel 14, lid 2 Speelautomatenbesluit 2000).

### 1. Informatie houder van de aanwezigheidsvergunning speelautomatenhal<sup>1</sup>

Naam organisatie: \_\_\_\_\_

Contactpersoon: \_\_\_\_\_

Naam  
speelautomatenhal: \_\_\_\_\_

Fysiek adres<sup>2</sup>  
speelautomatenhal: \_\_\_\_\_

Postcode: \_\_\_\_\_ Plaats: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Correspondentieadres<sup>3</sup>: \_\_\_\_\_

Postcode: \_\_\_\_\_ Plaats: \_\_\_\_\_

Land: \_\_\_\_\_

Telefoon: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_

### 2. Gewenste ingangsdatum van de ontheffing: \_\_\_\_\_ .

---

<sup>1</sup> De ontheffing kan alleen worden verleend aan, en aangevraagd door, de houder van de gemeentelijke aanwezigheidsvergunning van de speelautomatenhal.

<sup>2</sup> Het fysieke adres is dat waar de speelautomatenhal daadwerkelijk gevestigd is; het correspondentieadres is waar u post wilt ontvangen, en dat kan een postbus zijn..

<sup>3</sup> Het is niet verplicht postadressen en contactpersonen (en hun contactgegevens) te overleggen, maar het wordt wel aangeraden omdat ze bijdragen aan een soepele communicatie en daarmee aan een vlotte afhandeling.

### 3. Keuringsinstelling<sup>4</sup>

Naam organisatie: \_\_\_\_\_

Contactpersoon: \_\_\_\_\_

Kantooradres: \_\_\_\_\_

Postcode: \_\_\_\_\_ Plaats: \_\_\_\_\_

Land: \_\_\_\_\_

Postadres: \_\_\_\_\_

Postcode: \_\_\_\_\_ Plaats: \_\_\_\_\_

Land: \_\_\_\_\_

Telefoon: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

---

<sup>4</sup> Het inworp- en uitbetalingssysteem is onderworpen aan een voorafgaande goedkeuring en periodieke controle door een door de Minister aangewezen keuringsinstelling. U moet hier aangeven welke keuringsinstelling U gebruikt.

#### 4. Verplichte bijlagen

Beschrijvingen, schema's en afbeeldingen die het toe te passen inworp en uitbetaalsysteem zo volledig mogelijk beschrijven:

---

Documenten waaruit blijkt dat het toe te passen inworp- en uitbetaalsysteem een betrouwbare afhandeling van inworp en uitbetaling garandeert:

---

---

Documenten waaruit blijkt dat het toe te passen inworp- en uitbetaalsysteem voldoet aan de voorschriften uit de modelonthefing:

---

---

Documenten waaruit blijkt dat periodieke controle en toezicht mogelijk is op het toe te passen inworp- en uitbetaalsysteem:

---

---

Gemeentelijke aanwezigheidsvergunning voor de speelautomatenhal waarvoor de ontheffing aangevraagd wordt:

---

## 5. Ondertekening aanvrager ontheffing:

Naam ondertekenaar: \_\_\_\_\_

Functie ondertekenaar: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_ Telefoon: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_ Plaats: \_\_\_\_\_

Handtekening<sup>5</sup>: \_\_\_\_\_

---

<sup>5</sup> Dit aanvraagformulier moet op papier en voorzien van 'natte handtekening' (dus niet elektronisch) worden ingediend bij de kansspelautoriteit, Postbus 298, 2501 CG Den Haag. Voor informatie: 070-302 1300 of [info@kansspelautoriteit.nl](mailto:info@kansspelautoriteit.nl).